



Република Србија
ОСНОВНИ СУД У КУРШУМЛИЈИ

Број:Су бр. I- 1 - 13/19

Дана: 07.11.2019.године

Куршумлија

На основу одредбе чл. 7 судског пословника , а у складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја и закон о заштити података личности, Вршилац функције председника Основног суда у Куршумлији, Милановић Јелица, дана 07.11.2019 године донео је

ПРАВИЛНИК О СТАНДАРДИМА АНОНИМИЗАЦИЈЕ ПОДАТАКА У СУДСКИМ ОДЛУКАМА

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником уређује се анонимизација података садржаних у судским одлукама Основног суда у Куршумлији , које се објављују или чине доступним јавности:

1. Објављивањем на интернет страници суда;
2. Објављивањем у публикацијама које суд издаје (информаторима, публикацијама и др.);
3. Објављивањем или чињењем доступним јавности на било који други начин

Члан 2.

Судске одлуке на које се примењује Правилник

Под судским одлукама у смислу овог Правилника, подразумевају се све правноснажне или неправноснажне судске одлуке, у штампаном или електронском облику.

Члан 3.

Појам анонимизације података садржаних у судским одлукама

Под анонимизацијом података у судским одлукама подразумева се замена или изостављање података о личности и других података, на начин да трећа странка која долази у посед судске одлуке не би могла да одреди лице на које се ти подаци односе.

Снонимизација података садржаних у судским одлукама не односи се на судске одлуке за које је изречена мера јавног објављивања,

Члан 4.

Подаци који се не анонимизују

Не анонимизују се подаци у судским одлукама које се односе на правна лица и државне органе, осим у случају када ови подаци доводе до откривања идентитета учесника у поступку.

Не анонимизују се подаци о личности који се односе на: судије, судије поротнике, записничаре, јавне тужиоце и његове заменике, јавне правобраниоце и њихове заменике, пуномоћнике, браниоце, вештаке.

II ПОДАЦИ О ЛИЧНОСТИ КОЈИ СУ ПРЕДМЕТ АНОНИМИЗАЦИЈЕ

Члан 5.

Минимум стандарда анонимизације података о личности у судским одлукама

Минимум стандарда анонимизације података о личности у судским одлукама обухвата замену или изостављање података на основу којих је могуће идентификовати учесника у судском поступку као и података о лицу на основу чије идентификације би могао да буде откривен идентитет учесника.

Лице на основу чије идентификације би могао да буде откривен ученик у поступку је сродник, пријатељ, комшија учесника у поступку или друго физичко лице, односно правно лице на основу чијег назива и седишта и пореско-идентификационог броја било могуће идентификовати учесника у судском поступку.

Од права из става 1 овог члана , изузимају се подаци о учесницима у судском поступку:

1. Ако се ради о лицу чији су подаци у претходном поступку или у току трајања судског поступка већ били доступни јавности, укључујући и информације које је у вези са конкретним случајем саопштио надлежни орган односно представник надлежног органа

2. Ако су такви подаци већ били објављивани у медијима

3. Ако су такве податке претходно јавности открили сами учесници у поступку

4. Ако је учесник у поступку носилац државне односно јавне функције или је предложен да исту врши , а податак је од значаја за ту функцију

Члан 6.

Подаци о личности који су предмет анонимизације

У судским одлукама анонимизирају се подаци о личности из чл. 5 став 1 овог Правилника који се односе на:

- име и презиме физичког лица
- адреса становања и пребивалиште, боравиште (место, улица и број)
- датум и место рођења
- име родитеља
- ЛМБГ – јединствени матични број грађана
- број личне карте, пасоша, возачке дозволе, регистарске ознаке возила, или других личних докумената
- електронска адреса и други подаци за контакт
- други податак о физичком лицу на основу кога би то лице било одређено или одредиво.

Изузетно од става 1. тачка 1. овог члана, у судским пресудама које се објављују на основу закона, не врши се анонимизација имена и презимена лица коме је изречена мера јавног објављивања пресуде, као ни имена и презимена лица које је правоснажно осуђено за кривично дело пресудом чији текст је већ доступан јавности.

Члан 7.

Врсте податка који се анонимизирају у зависности од врсте предмета (посебни поступци)

У одлука из кривичних поступака према малолетницима анонимизују се подаци о малолетном лицу као учиниоцу кривичних дела, оштећеном, месту и времену критичног догађаја.

У одлукама донетим у поступцима у којима је према закону искључена јавност, анонимизују се поред података из чл. 6 став 1 тачка 1- 7 овог правилника и сви подаци за које је законом, другим прописима и актима одређено да се чувају као тајна.

У одлукама донетим у породичним, статусним предметима, предметима у којим су малолетници учиниоци кривичног дела или оштећени анонимизују се сви подаци из образложења судских одлука којима се задире у приватност учесника у поступку.

У одлукама из кривичне области анонимизирају се подаци о оштећеном као тужиоцу или сведоку, о приватном тужиоцу, сведоку, пуномоћнику (физичком лицу), законском заступнику, сроднику, пријатељу, суседу странке.

Изузетно од става 1, не псеудонимирају и анонимизирају се подаци о осуђеном лицу за кривична дела за која је правноснажном пресудом изречена казна затвора од најмање 3- три године, за кривична дела против човечности и других добара заштићених међународним правом и за кривична дела организованог криминала.

III НАЧИН-ТЕХНИКЕ АНОНИМИЗАЦИЈЕ

Члан 8.

Начини анонимизације

Подаци из чл. 5,6 и 7 овог Правилника анонимизују се заменом или изостављањем података, у зависности од облика у којем судска одлука постоји.

Начин анонимизације из става 1 овог члана мора бити примљен конзистентно, тако да се идентитет физичког лица не може одредити.

Члан 9.

Анонимизација података у судским одлукама које постоје у електронском облику

Анонимизација података садржаним у судским одлукама које постоје у електронском облику врши се заменом података.

Анонимизација имена и презимена врши се заменом са два иста велика слова при чему се задржава ознака својства тог лица у поступку, уколико је исто наведено.

Свако лице чије име и презиме је наведено у судској одлуци замењује се другим великим словима азбучним редоследом слова.

Анонимизација бројчаних и свих других података осим имена и презимена (е mail адресе, кућне адресе, ЈМБГ) врши се заменом са три тачке, при чему се задржава ознака врсте тог податка уколико је иста наведена.

Члан 10.

Анонимизација података у судским одлукама које постоје само у писаном облику

Анонимизација података садржаним у судским одлукама које постоје само у писаном облику врши се изостављањем података.

Изостављање података из става 1 овог члана врши се прекривањем црном бојом тако да се подаци који подлежу анонимизацији учине невидљивим, након чега се приступа фотокопирању или скенирању судске одлике.

Код изостављања имена и презимена задржава се ознака својства тог лица у поступку уколико је наведено.

Код изостављања бројчаних података и свих других података осим имена и презимена (е mail адресе, кућне адресе, ЈМБГ), задржава се ознака врсте тог податка уколико је иста наведена.

IV. ЛИЦА КОЈЕ ВРШЕ АНОНИМИЗАЦИЈУ

Члан 11.

Лице које врши анонимизацију је лице које је одређено од стране судске управе да поступа са захтевима за прослеђивање судских одлука заинтересованих лица.

Судска одлука која се анонимизује доставља се лицу које врши анонимизацију у електронском облику погодном за електронску обраду.

Уколико не постоји у електронском облику судска одлука се доставља у писаном облику.

Лице које врши анонимизацију у обавези је да поступа у складу са одредбама овог Правилника и да сачува копије изворних и анонимизованих судских одлука ради вођења јединствене евиденције о свим анонимизованим судским одлукама.

V. ОДНОС СА ДРУГИМ ПИСАНИМ АКТИМА

Члан 12.

Сва писмена која се налазе у судским списима анонимизују се на начин који је прописан за судске одлуке при чему ће се водити рачуна да сви подаци у једном судском спису на идентичан начин анонимизирани.

Члан 13.

Однос са судским одлукама другог суда

Судске одлуке донете од стране другог суда које се користе ради изјашњења статуса судске одлуке која се анонимизује биће достављене на анонимизовање лицу то јест одељењу суда које је одлуку донело.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 14.

Овај Правилник ступа на снагу наредног дана од дана доношења а објављује се на званичној интернет страници Основног суда у Куршумлији.



**Вршилац функције председника
Основног суда у Куршумлији
Милановић Јелица**